



Администрация города Невинномысска
Ставропольского края

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА**

ПРИКАЗ

« 28» июня 2016.

№ 323

Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание подведомственными управлением образования администрации города Невинномысска учреждениями дополнительного образования муниципальных услуг по организации предоставления дополнительного образования

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ставропольского края от 29 июля 2011 г. № 301-п, а также методическими рекомендациями по определению расчетно-нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ставропольского края, а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Ставропольского края, утвержденными приказом министерства финансов Ставропольского края от 28 сентября 2011 г. № 208 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить порядок определения нормативных затрат на оказание подведомственными управлением образования администрации города Невинномысска учреждениями дополнительного образования муниципальных услуг по организации предоставления дополнительного образования (далее – Порядок).

2. Заместителю начальника управления образования Демченко М.Ю. формирование бюджета производить в соответствии с настоящим Порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации города



С.Б. Денисюк

Порядок определения нормативных затрат на оказание
подведомственными управлением образования администрации города
Невинномысска учреждениями дополнительного образования
муниципальных услуг по организации предоставления дополнительного
образования

1. Нормативные затраты, определяемые настоящим Порядком определяются по следующей формуле:

$$N_i = K_{отр}^i \times N_{баз\ доп}^i$$

где:

- – нормативные затраты на оказание *i*-й государственной услуги;
- $K_{отр}^i K_{отр}^i$ – отраслевой корректирующий коэффициент к базовому нормативу затрат на оказание *i*-й государственной услуги, определяемый в соответствии с общими требованиями;

$N_{баз}^i N_{баз\ доп}^i$ – базовый норматив затрат на оказание *i*-й государственной услуги, определяемый в соответствии с общими требованиями;

2. Расчет норматива затрат на реализацию программ дополнительного образования, $N_{баз}^i N_{баз\ доп}^i$, осуществляется по формуле:

$$N_{баз}^i N_{баз\ доп}^i = N_{от} + N_{ком} + N_{пр} + N_{им} , \text{ где}$$

- $N_{от}$ – норматив затрат на оплату труда работников;
- $N_{ком}$ - норматив затрат на коммунальные расходы;
- $N_{пр}$ - норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для выполнения муниципального задания;
- $N_{им}$ - норматив затрат на содержание имущества и прочие расходы.

3. Not - норматив затрат на оплату труда работников осуществляется по формуле:

$$\text{Not} = \text{ЗПср} * (\text{a/b} * 1,302 * 12) * \text{y} + \text{c} * 1,3 * 1,302 * 12, \text{ где}$$

ЗПср – средняя прогнозируемая заработная плата на плановый финансовый год с учетом коррекции на среднее количество ставок, на которые трудоустроены педагогические работники, реализующие программы дополнительного образования детей;

aa – количество часов реализации дополнительной общеобразовательной Программы в неделю.

bb – нагрузка на ставку педагогического работника, реализующего программу дополнительного образования, $b = 18b = 18$ часов в неделю;

1,302 – коэффициент, учитывающий отчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, установленные на плановый финансовый год;

y – коэффициент, учитывающий соотношение фонда оплаты труда прочего непедагогического и педагогического персонала при реализации Программы¹;

c – заработная плата прочего педагогического персонала по штатному расписанию;

1,3 – коэффициент, учитывающий стимулирующие выплаты;

12 – число месяцев в году.

3. Нормативы затрат на потребление коммунальных услуг

Затраты на электроснабжение:

$$\text{ЗЭ} = \text{Тэ} \times \text{Vэ} \times 0,9, \text{ где}$$

ЗЭ – затраты на электроснабжение;

Тэ – тариф на электроэнергию в очередном финансовом году;

Vэ – объем потребления (норматив) электроэнергии, приходящийся на имущество используемое при оказании услуг (работ).

Затраты на теплоснабжение:

$$\text{ЗТ} = \text{Тт} \times \text{Vт} \times 0,5, \text{ где}$$

ЗТ – затраты на теплоснабжение;

Тт – тариф на тепловую энергию в очередном финансовом году;

Vт – объем потребления (норматив) тепловой энергии, приходящийся на имущество используемое при оказании услуг (работ).

¹ Коэффициент может определяться как для отдельных программ и направлений, так и отдельно для учреждений различных типов

Затраты на горячее водоснабжение:

$$ЗГв = Тгв \times Vгв, \text{ где}$$

ЗГв – затраты на горячее водоснабжение;

Тгв – тариф на горячее водоснабжение в очередном финансовом году;

Vгв – объем потребления (норматив) приходящийся на имущество используемое при оказании услуг (работ).

Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение:

$$ЗВ = Тхв \times Vхв, \text{ где}$$

ЗВ – затраты на водоснабжение и водоотведение;

Тхв – тариф на очередной финансовый год;

Vхв – объем потребления (норматив) приходящийся на имущество используемое при оказании услуг (работ).

4. Норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для выполнения муниципального задания

Таблица 1

Нормативы затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование хозяйственного товара и принадлежности	Единица измерения	Количество единиц в расчете на 1 год, не более	срок эксплуатации, год	Предельная цена за единицу, не более, руб.
1.	Средство для мытья пола	литр	12	-	60,54
2.	Чистящее средство	кг	24	-	114,81
3.	Сода кальцинированная	кг	12	-	73,88
4.	Дезинфицирующее средство	кг	24	-	735,00
5.	Мыло туалетное жидкое	литр	20	-	281,87
6.	Мыло хозяйственное	кг	10	-	96,85
7.	Средство для мытья окон	литр	20	-	121,66
8.	Технические салфетки (ткань половая)	метр	230	-	19,80
9.	Пакеты для мусора (30 шт.)	шт.	300	-	37,23
10.	Щетка для уборки	шт.	5	1	247,52
11.	Швабра для мытья пола	шт.	10	3	69,78
12.	Бумага туалетная	шт.	36	-	68,19
13.	Перчатки резиновые	пар	36	-	65,67

14.	Салфетки для уборки	шт.	200	-	11,20
15.	Совок для сбора мусора	шт.	2	1	102,88
16.	Ведро пластиковое	шт.	5	3	92,00
17.	Ерш	шт.	5	1	89,05
18.	Лампы дневного освещения (ЛПО 4*18)	шт.	5	1	1075,00

Для учреждений, располагающихся в нескольких отдельно стоящих зданиях применяется коэффициент 1,1 за каждое здание.

Для учреждений, требующих особых гигиенических условий применяется коэффициент 1,25.

Таблица 2

5. Норматив затрат на приобретение мягкого инвентаря

№ п/п	Наименование	ед. изм.	Количество единиц в расчете на 1 год, не более	средняя цена за ед.	срок эксплуатации, год
1	2	3	4	5	6
1.	Халат	шт.	5	382,00	1
2.	Спецодежда	шт.	2	747,04	1
3.	Рукавицы (перчатки) комбинированные	пара	2	33,97	1

Таблица 3

Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Количество единиц в расчете на 1 год на учреждение, не более	Предельная цена за единицу, не более, руб.
1	2	3	4	6
1.	Бумага для печати, формата А4	пачка	24	233,47
2.	Календарь перекидной	шт.	3	27,65
3.	Закладки самоклеящиеся (5 цветов по 20 закладок)	шт.	2	34,55

4.	Блоки самоклеящиеся (100 листов)	шт.	4	51,45
5.	Конверт Куда-Кому, 500 штук	упаковка	1	943,33
6.	Журналы, регистрационные книги	шт.	3	98,67
7.	Папка-скоросшиватель картонная	шт.	20	12,17
8.	Папка регистратор с арочным механизмом, корешок 75 мм,	шт.	5	133,33
9.	Папка-уголок жесткий пластик	шт.	5	7,43
10.	Файл-вкладыш А4 25 мкм прозрачный гладкий 100 штук	упаковка	1	130,33
11.	Скрепки канцелярские (100 шт.)	упаковка	2	22,00
12.	Скобы для степлера № 10	упаковка	4	17,98
13.	Скобы для степлера №24/6	упаковка	4	21,16
14.	Ручка шариковая	шт.	5	10,97
15.	Ручка гелевая	шт.	2	18,69
16.	Карандаш графитовый с ластиком	шт.	3	5,35
17.	Клей-карандаш	шт.	5	22,33
18.	Клей ПВА (65г.)	шт.	5	17,90
19.	Ластик комбинированный каучуковый	шт.	5	11,62
20.	Зажимы для бумаги 19 мм (шт.)	шт.	10	3,36
21.	Зажимы для бумаги 41 мм (шт.)	шт.	10	10,33
22.	Антистеплер	шт.	1	25,71
23.	Степлер до 30 листов	шт.	1	325,00
24.	Степлер до 15 листов	шт.	1	140,18
25.	Дырокол до 40 листов	шт.	1	586,88
26.	Текстовыделитель	шт.	3	25,89
27.	Корректирующая жидкость 20 мл. на спирту	шт.	3	31,37
28.	Ножницы	шт.	1	72,05
29.	Папка-скоросшиватель пластиковый	шт.	5	10,42
30.	Штемпели для датирования, нумерации и аналогичные изделия	шт.	1	1519,75
31.	Обложка для переплета картонная	упаковка	1	564,97
32.	Грамота	шт.	30	24,66
33.	Кубки	шт.	5	595,89

Таблица 4

Нормативы расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№п/п	Наименование расходных материалов	Ресурс листов, не менее	Потребность в год, шт.	Цена за единицу, не более (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Картридж для принтера	1500	1	4663,33
2.	Картридж для МФУ	6500	1	5923,33

6. Нормативы затрат на содержание имущества и прочие расходы.

Затраты на услуги связи

Таблица 5

Нормативы затрат на абонентскую плату

№ п/п	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации, не менее, руб.
1.	2	3
1.		776,62

Для учреждений, располагающихся в нескольких отдельно стоящих зданиях дополнительно предусматривается 1 номер на каждое здание.

Таблица 6

Норматив затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

№ п/п	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений	Ежемесячная стоимость минуты разговора при местных телефонных соединениях, не менее, руб.	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации не более, мин.	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, не более, мин.	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях, не менее руб.
1	2	3	4	5	6
1	1	2,36	20	4	4,65

Таблица 7

**Нормативы затрат на сеть «Интернет»
и услуги Интернет-провайдеров**

№ п/п	Наименование и пропускная способность	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет», не более, руб.
1	Тарифный план до 60 Мбит/с	2500,00

Таблица 8

**Нормативы количества затрат на техническое обслуживание
и регламентные работы**

№п/п	Наименование затрат по техническому обслуживанию и регламентные работы	Стоимость в год, не более, руб.
1	2	3
1.	Техническое обслуживание пожарной сигнализации	6000,00
2.	Обслуживание систем отопления	52000,00
3.	Обслуживание системы «Стрелец-мониторинг»	18000,00
4.	Проверка заземления и испытание электрооборудования	12500,00
5.	Техническое обслуживание кнопки тревожной сигнализации	102842,40
7.	Заправка картриджей	3600,00
8.		

Таблица 9

Нормативы расходов на обучение сотрудников

№п/п	Наименование курсов	Число	Стоимость
------	---------------------	-------	-----------

		обучающих	обучения в год,
1	2	я	руб.
1.	Обучение по электробезопасности	1	2500,00
2.	Обучение по охране труда	1	1500,00

Таблица 10

Нормативы количества прочих затрат

№п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Периодичность проведения	Стоимость, не более руб.
1	2	3	4	5
1.	Вывоз мусора	м3	3 раза в неделю 1 контейнер (0,75 м3)	284,33
2.	Дезинсекция	м2	1 раз в год	0,50
3.	Дератизация	м2	1 раз в год	0,50
4.	Акарицидная обработка	м2	2 раза в год	0,47
5.	Дезинфекция	шт.	1 раз в год	944,00
6.	Дезинсекция (обработка мусорных ящиков)	шт.	1 раз в 2 мес.	42,48
7.	Исследование воды на хлороформ	шт.	1 раз в месяц (11мес.)	578,00
8.	Производственный контроль воды	усл.ед.	1 раз в месяц (11мес.)	2757,00